

**администрация адагумского сельского**

**поселения крымского района**

 **ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

от 23.11.2021 г. № 298

 хутор Адагум

О внесении изменений в постановление администрации Адагумского сельского поселения Крымского района от 01 ноября 2019 года № 171 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в администрации Адагумского сельского поселения Крымского района на 2020 - 2022 годы»

В соответствии с Федеральными законами от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 года № 478 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2021 - 2024 годы», п о с т а н о в л я ю:

1. Внести в постановление администрации Адагумского сельского поселения Крымского района от 01 ноября 2019 года № 171 «Об утверждении муниципальной программы «Противодействие коррупции в администрации Адагумского сельского поселения Крымского района на 2020 - 2022 годы»

 (далее по тексту - постановление) следующие изменения:

1) В преамбуле постановления слова «Указом Президента Российской Федерации от 01 апреля 2016 года № 147 «О Национальном плане противодействия коррупции на 2016 - 2017 годы» заменить словами «Национальным планом противодействия коррупции на 2021 -2024 годы, утвержденным Указом Президента Российской Федерации от 16 августа 2021 г. № 478»;

2) приложение к постановлению изложить в новой редакции (приложение).

2. Обнародовать настоящее постановление и разместить на официальном сайте администрации Адагумского сельского поселения Крымского района в сети Интернет.

3. Настоящее постановление вступает в силу со дня его официального обнародования.

Исполняющий обязанности глава

Адагумского сельского поселения

Крымского района С.П.Кулинич

|  |  |
| --- | --- |
|  | ПРИЛОЖЕНИЕк постановлению администрацииАдагумского сельского поселения Крымского районаот 23.11.2021г. № 298  |
|  | «ПРИЛОЖЕНИЕк муниципальной программеАдагумского сельского поселения Крымского района «Противодействие коррупции в администрацииАдагумского сельского поселения Крымского района на 2020 - 2022годы»утвержденной постановлением администрации Адагумского сельского поселения Крымского района от 01 ноября 2019 года № 171 |

Перечень мероприятий антикоррупционной программы

Адагумского сельского поселения Крымского района

«Противодействие коррупции в администрации Адагумского сельского поселения Крымского района

на 2020 - 2022 годы»

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| Nп/п | Мероприятие | Срок выполнения | Ответственный исполнитель |
| 1 | 2 | 3 | 4 |
| 1. Оценка восприятия уровня коррупции и мониторинг коррупционных рисков |
| 1.1 | Оценка восприятия уровня коррупции в муниципальном образовании, размещение результатов в средствах массовой информации и на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | ежегодно | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 1.2 | Проведение мониторинга коррупционных рисков в органах местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края, размещение результатов в средствах массовой информации и на официальных сайтах органов местного самоуправления в информационно-телекоммуникационной сети Интернет | ежегодно | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2. Противодействие коррупции в органах местного самоуправления муниципальных образований Краснодарского края |
| 2.1. | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в противодействии коррупции, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.2. | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для лиц, впервые поступивших на муниципальную службу, и замещающих должности, связанные с соблюдением антикоррупционных стандартов | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.3. | Организация мероприятий по профессиональному развитию в области противодействия коррупции для муниципальных служащих, в должностные обязанности которых входит участие в проведении закупок товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, в том числе их обучение по дополнительным профессиональным программам в области противодействия коррупции | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.4. | Анализ сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, представленных гражданами, претендующими на замещение должностей муниципальной службы, муниципальными служащими, руководителями муниципальных учреждений | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.5. | Осуществление проверок достоверности и полноты сведений о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера, соблюдения запретов и ограничений, исполнения обязанностей, установленных в целях противодействия коррупции, в отношении лиц, замещающих должности муниципальной службы | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.6. | Организация работы по рассмотрению уведомлений муниципальных служащих о факте обращения в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.7. | Осуществление контроля исполнения муниципальными служащими обязанности по предварительному уведомлению представителя нанимателя (работодателя) о выполнении иной оплачиваемой работы | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.8. | Мониторинг исполнения установленного порядка сообщения муниципальными служащими о получении подарка в связи с их должностным положением или исполнением ими должностных обязанностей | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.9. | Мониторинг исполнения муниципальными служащими обязанности передавать принадлежащие им ценные бумаги (доли - участия, паи в уставных (складочных) капиталах организаций) в доверительное управление в целях предотвращения или урегулирования конфликта интересов | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.10. | Мониторинг соблюдения порядка участия лиц, замещающих должности муниципальной службы, в управлении коммерческими и некоммерческими организациями | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.11. | Информирование муниципальных служащих о требованиях законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции и его изменениях, формирование антикоррупционного поведения | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.12. | Проведение в установленном порядке антикоррупционной экспертизы проектов муниципальных нормативных правовых актов | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.13. | Проведение в установленном порядке мониторинга правоприменения муниципальных нормативных правовых актов | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.14. | Принятие (издание), изменение или признание утратившими силу (отмена) муниципальных нормативных правовых актов, направленных на устранение нарушений, выявленных при мониторинге правоприменения | в течение года (по итогам реализации пункта 2.13) | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.15. | Проведение комплекса мероприятий по обеспечению открытости и прозрачности процедур (правил) определения стоимости находящихся в муниципальной собственности объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) при принятии решений о распоряжении указанным имуществом путем отчуждения, передачи в аренду, внесения в уставный капитал или паевой фонд организации имущественного взноса, а также при приобретении объектов недвижимого имущества и акций (долей участия в уставных (складочных) капиталах и паев в паевых фондах организаций) в муниципальную собственность | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.16. | Мониторинг соблюдения законодательства Российской Федерации о противодействии коррупции в муниципальных унитарных предприятиях и муниципальных учреждениях | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 2.17. | Организация работы по рассмотрению сообщений, поступивших по различным каналам получения информации (телефон доверия, электронная приемная), по которым граждане могут конфиденциально, не опасаясь преследования, сообщать о возможных коррупционных правонарушениях, а также анализ практики рассмотрения и проверки полученной информации и принимаемых мер реагирования | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 3. Совершенствование взаимодействия органов местного самоуправления со средствами массовой информации, населением и институтами гражданского общества по вопросам противодействия коррупции |
| 3.1. | Создание и продвижение социальной антикоррупционной рекламы, осуществление комплекса иных информационно-просветительских мероприятий антикоррупционной направленности | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица) |
| 3.2. | Осуществление мероприятий по информированию граждан о требованиях законодательства о противодействии коррупции и создание в обществе атмосферы нетерпимости к коррупционным проявлениям с привлечением представителей некоммерческих организаций, уставная деятельность которых связана с противодействием коррупции, а также других институтов гражданского общества | в течение года | администрация поселения(уполномоченные должностные лица)» |

Исполняющий обязанности глава

Адагумского сельского поселения

Крымского района С.П.Кулинич