|  |  |
| --- | --- |
|  | Приложение № 1  к Положению о мониторинге качестве финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов (источников финансировании дефицита) местного бюджета |

**Показатели качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) местного бюджета**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Наименование показателя** | **Расчет значения показателя** | **Единица измерения** | **Максимальная суммарная оценка по направлению/ оценка по показателю** | **Целевое значение** | **Ответственный**  **за предоставление значения показателя** |
| 1 | 2 | 3 |  | 5 | 6 |
| 1. Качество документов, используемых при составлении проекта местного бюджета | | | | | |
| 1.1.  Р1. Своевременность представления реестра расходных обязательств | Р - количество дней отклонения даты регистрации в финансовом управлении (далее - управление) сопроводительного письма главного распорядителя средств местного бюджета (далее также - ГРБС), к которому приложен реестр расходных обязательств ГРБС на очередной финансовый год и на плановый период, от даты представления реестра расходных обязательств, установленной финансовым управлением | день | 5 | Целевым ориентиром является достижение показателя,  равного 0 | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р1=0 |  |  | 5 |  |
|  | Р1=1 |  |  | 4 |  |
|  | Р1=2 |  |  | 3 |  |
|  | Р1=3 |  |  | 2 |  |
|  | Р1=4 |  |  | 1 |  |
| 1.2.  Р2. Полнота общей информации о расходных обязательствах | N0- количество расходных обязательств ГРБС, для которых не указан либо неправильно указан объем расходного обязательства, не указано либо неправильно указано хотя бы одно из следующих полей: реквизиты НПА, являющегося основанием для возникновения расходного обязательства, коды классификации расходов бюджета, по которым предусмотрены ассигнования на исполнение расходного обязательства, код и наименование расходного обязательства ;  N- общее количество расходных обязательств ГРБС | % | 5 | Значение показателя характеризует насколько полно и достоверно отражена информация о расходных обязательствах ГРБС. Целевым показателем является значение показателя, равное 100% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р2=100% |  |  | 5 |  |
|  | Р2≥95% |  |  | 4 |  |
|  | Р2≥90% |  |  | 3 |  |
|  | Р2≥80% |  |  | 2 |  |
|  | Р2≥70% |  |  | 1 |  |
|  | Р2< 70% |  |  | 0 |  |
| 1.3.  Р3 Качество правового акта, регулирующего порядок составления, утверждения и ведения бюджетных смет | Наличие правового акта ГРБС, регламентирующего:  1) процедуры составления, утверждения и ведения бюджетных смет ПБС, применяемые как к ГРБС, так и к подведомственным ПБС;  2) процедуры составления и представления расчетов (обоснований) к бюджетным сметам подведомственных ПБС;  3) процедуры составления и представления проектов бюджетных смет на этапе формирования бюджетных проектировок;  4) другие положения, соответствующие [Общим требованиям](garantF1://12057835.1000) к порядку составления, утверждения и ведения бюджетной сметы казенного учреждения, утвержденным [приказом](garantF1://12057835.0) Минфина России от 14 февраля 2018 года № 26н |  | 5 |  | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | *При наличии подведомственных ПБС:* |  |  |  |  |
|  | Р3-если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям [пунктов 1-4](#sub_1011) |  |  | 5 |  |
|  | Р3 – если правовой акт ГРБС не соответствует хотя бы одному из требований [пунктов 1-4](#sub_1011) |  |  | 0 |  |
|  | *При отсутствии подведомственных ПБС:* |  |  |  |  |
|  | Р3- если правовой акт ГРБС полностью соответствует требованиям [пунктов 1](#sub_1011), [3](#sub_1013) и [4](#sub_1014) |  |  | 5 |  |
|  | Р3- если правовой акт ГРБС не соответствует хотя бы одному из требований [пунктов 1](#sub_1011), [3](#sub_1013), [4](#sub_1014) |  |  | 1 |  |
|  | Р3- если правовой акт ГРБС не утвержден или не соответствует двум и более требованиям [пунктов 1](#sub_1011), [3](#sub_1013), [4](#sub_1014) |  |  | 0 |  |
| 2. Бюджетное планирование и исполнение местного бюджета в части доходов | | | | | |
| 2.1.  Р4 Качество планирования поступлений налоговых и неналоговых доходов местного бюджета | Р = (R/Rn) \* 100, где  R - кассовое исполнение по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета по главному администратору доходов местного бюджета по данным отчета об исполнении местного бюджета ([форма 0503117](garantF1://12081732.503117)) за отчетный финансовый год;  Rn - утвержденное бюджетное назначение по налоговым и неналоговым доходам местного бюджета по главному администратору доходов местного бюджета по данным отчета об исполнении местного бюджета ([форма 0503117](garantF1://12081732.503117)) за отчетный финансовый год | % | 5 | Целевым показателем является значение показателя, равное 100% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р4≥100% |  |  | 5 |  |
|  | Р4≥95% |  |  | 2 |  |
|  | Р4<95% |  |  | 0 |  |
| 2.2.  Р5 Качество администрирования доходов по возврату из местного бюджета неиспользованных остатков межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевых остатков прошлых лет), в краевой бюджет | , где;  - объемы доходов по возврату целевых остатков прошлых лет в краевой бюджет по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года по данным Отчета об использовании межбюджетных трансфертов из краевого бюджета, районом ([ф.0503324](garantF1://70187312.1000)), (далее - Отчет ф. 0503324);  - кассовое исполнение по доходам по возврату целевых остатков прошлых лет в краевой бюджет по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года. Показатель не применяется в отношении участников мониторинга, у которых отсутствуют объемы доходов по возврату целевых остатков прошлых лет в краевой бюджет по сроку возврата в течение первых 15 рабочих дней отчетного финансового года по данным Отчета [ф.0503324](garantF1://70187312.1000) | % | 5 | Целевым показателем является значение показателя, равное 100% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р5=100% |  |  | 5 |  |
|  | Р5<100% |  |  | 0 |  |
| 3. Бюджетное планирование и исполнение местного бюджета в части расходов | | | | | |
| 3.1.  Р6 Качество осуществления равномерности расходов | , где:  - кассовое исполнение расходов ГРБС без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов представленных из других бюджетов в IV квартале отчетного финансового года;  - кассовое исполнение расходов ГРБС без учета расходов за счет межбюджетных трансфертов представленных из других бюджетов в отчетном финансовом году |  | 5 | Целевым показателем является значение показателя, не более 40% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | 35%>Р6≤40% |  |  | 5 |  |
|  | 40%>Р6≤45% |  |  | 2 |  |
|  | Р6>45% |  |  | 0 |  |
| 3.2.  Р7 Эффективность использования межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение, полученных из краевого бюджета | , где:  - кассовое исполнение расходов ГРБС, финансовым обеспечением которых являлись межбюджетные трансферты, предоставленные из краевого бюджета в форме субсидий, субвенций и иных межбюджетных трансфертов, имеющих целевое назначение (далее - целевые средства), в отчетном финансовом году;  - объем лимитов бюджетных обязательств по целевым средствам на 31 декабря отчетного финансового года.  При оценке показателя учитываются ГРБС, осуществляющие расходование целевых средств. Показатель не применяется в отношении ГРБС, которым не были доведены в отчетном финансовом году лимиты бюджетных обязательств за счет целевых средств |  | 5 | Целевым показателем является значение показателя, не менее 97% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р7≥97% |  |  | 5 |  |
|  | P7<97% |  |  | 0 |  |
| 3.3.  Р8 Изменение кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений в отчетном периоде | Р8=Кт топ – Кт тнг, где  Кт топ – объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений на начало текущего года,  Кт тнг - объем кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ему учреждений по состоянию на 1 число года, следующего за отчетным | % | 5 | Позитивно расценивается отсутствие кредиторской задолженности | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р8<0 (снижение Кт задолженности) |  |  | 5 |  |
|  | Р8=0 (Кт задолженность не изменилась) |  |  | 4 |  |
|  | Р8>0 (допущен рост Кт задолженности) |  |  | 2 |  |
| 3.4.  Р9 Наличие просроченной кредиторской задолженности по расходам | Р - объем просроченной кредиторской задолженности ГРБС и подведомственных ПБС по расходам на конец отчетного периода. | Тыс.руб. | 5 | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р9 = 0 |  |  | 5 |  |
|  | Р9 > 0 |  |  | 0 |  |
| 3.5.  Р10  Несоответствие расчетно-платежных документов, представленных в управление, требованиям бюджетного законодательства Российской Федерации | , где;  - количество платежных документов на кассовый расход, представленных ПБС в отчетном финансовом году, и отклоненных управлением по итогам проведения контрольных процедур (за исключением отклоненных по независящим от участника мониторинга причинам);  - общее количество расчетно-платежных документов, принятых управлением от ГРБС и подведомственных ПБС в отчетном финансовом году | Шт. | 5 |  | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р10≤10% |  |  | 5 |  |
|  | Р10>10% |  |  | 2 |  |
| 3.6.  Р11 Доля бюджетных  ассигнований, запланированных на реализацию муниципальных программ | Р = 100 x Sмп / S, где: Sмп - объем бюджетных ассигнований ГРБС на очередной финансовый год и плановый период, запланированных на реализацию муниципальных программ;  S - утвержденный объем расходов ГРБС (за исключением субвенций и субсидий, предоставляемых из бюджетов другого уровня) | % | 5 | Позитивно расценивается достижение уровня, при котором не менее 50% ассигнований без учета субвенций и субсидий из бюджетов другого уровня приходится  на финансирование программ | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р11 ≥ 50% |  |  | 5 |  |
|  | Р11 ≥40% |  |  | 4 |  |
|  | Р11≥ 30% |  |  | 3 |  |
|  | Р11≥ 20% |  |  | 2 |  |
|  | Р11≥ 10% |  |  | 1 |  |
|  | Р11< 10% |  |  | 0 |  |
| 3.7.  Р12 Своевременное составление бюджетной росписи ГРБС и внесение изменений в нее | Оценивается соблюдение установленных сроков для составления бюджетной росписи ГРБС и внесения изменений в нее |  | 5 |  | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | -бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с соблюдением установленных сроков |  |  | 5 |  |
|  | -бюджетная роспись ГРБС составлена (внесены изменения) с нарушением установленных сроков |  |  | 0 |  |
| 3.8.  Р13. Объем неисполненных бюджетных ассигнований на конец отчетного финансового года (без учета целевых средств переходящих на следующий финансовый год) | Р =(b-e) / b, где  b – объем бюджетных ассигнований ГРБС в отчетном финансовом году согласно отчету об исполнении бюджета с учетом внесенных в него изменений;( без учета целевых средств переходящих на следующий финансовый год)  e –кассовое исполнение расходов ГРБС в отчетном финансовом году (без учета целевых средств переходящих на следующий финансовый год) | % | 5 | Целевым ориентиром является значение показателя, не более 0,5% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р13 < 0,5% |  |  | 5 |  |
|  | от 0,5% до 1% |  |  | 4 |  |
|  | от 1% до 5% |  |  | 3 |  |
|  | от 5% до 15% |  |  | 2 |  |
|  | от 15% до 30% |  |  | 1 |  |
|  | Р13 > 30% |  |  | 0 |  |
| 4. Контроль и аудит | | | | | |
| 4.1.  Р14 Своевременность представления в управление материалов и сведений, необходимых для проведения мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) местного бюджета | Р - количество дней отклонения даты регистрации в управлении сопроводительного письма участника мониторинга, к которому приложены необходимые для расчета показателей мониторинга качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита) местного бюджета материалы, от даты их представления, установленной управлением | дней | 5 |  |  |
|  | Р14=0 |  |  | 5 |  |
|  | Р14≥1 |  |  | 0 |  |
| .  Р15 Наличие на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о муниципальных учреждениях (www.bus.gov.ru) установленного перечня сведений о муниципальных учреждениях (плановые показатели на отчетный финансовый год и фактические показатели за год, предшествующему отчетному финансовому году) | , где:  - количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС, разместивших установленный перечень сведений о муниципальных учреждениях на официальном сайте в сети Интернет по размещению информации о муниципальных учреждениях  - общее количество муниципальных учреждений, подведомственных ГРБС. Показатель не применяется в отношении участников мониторинга, не имеющих подведомственных муниципальных учреждений | % | 5 | Целевым показателем является значение показателя, не менее 99% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р15≥99% |  |  | 5 |  |
|  | Р15≥85% |  |  | 3 |  |
|  | Р15≥75% |  |  | 2 |  |
|  | Р15<75% |  |  | 0 |  |
| 5. Кадровый потенциал сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность  главного распорядителя бюджетных средств\* | | | | | |
| 5.1.  Р16 Квалификация сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность | Р=(1,2*Nh* + 0,9*Ns*)x 100  *N* где:  - фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, обладающих дипломами о высшем образовании по экономическим направлениям или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), не имеющих дипломов кандидата или доктора экономических наук, по состоянию на 1 января текущего финансового года;  - фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, обладающих дипломами о среднем профессиональном образовании по экономическим направлениям подготовки (специальностям) или обладающих дипломами о высшем профессиональном образовании, но, не имеющих дипломов о высшем экономическом образовании или о профессиональной переподготовке по экономическим направлениям подготовки (специальностям), по состоянию на 1 января года текущего финансового года;  - общее фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, по состоянию на 1 января текущего финансового года | % | 5 |  | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р16≥120% |  |  | 5 |  |
|  | 100% ≤Р16<120% |  |  | 3 |  |
|  | Р16< 100% |  |  | 1 |  |
| 5.2.  Р17  Дополнительное профессиональное образование сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность | , где:  - количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, обладающих свидетельствами (сертификатами, удостоверениями) о прохождении повышения квалификации в области экономики и финансов в течение трех лет, предшествующих текущему финансовому году;  - общее фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, по состоянию на 1 января текущего финансового года | % | 5 | Целевым показателем является значение показателя, равное 100% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р17=100% |  |  | 5 |  |
|  | 100%<Р17≥80% |  |  | 3 |  |
|  | Р17<80% |  |  | 1 |  |
| 5.3.  Р18  Укомплектованность должностей сотрудниками, осуществляющих финансово-экономическую деятельность | , где:  - фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, по состоянию на 1 января текущего финансового года;  - общее количество должностей сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС по штатному расписанию, по состоянию на 1 января текущего финансового года | % | 5 | Целевым показателем является значение показателя, равное 100% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р18=100% |  |  | 5 |  |
|  | 100%<Р18≥80% |  |  | 3 |  |
|  | Р18<80% |  |  | 1 |  |
| 5.4.  Р19 Количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, имеющих стаж работы в финансово-экономической сфере более трех лет, по состоянию на 1 января текущего финансового года | , где:  - количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, имеющих стаж работы в финансово-экономической сфере более трех лет, по состоянию на 1 января текущего финансового года;  - общее фактическое количество сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность ГРБС, по состоянию на 1 января текущего финансового года | % | 5 | Целевым показателем является значение показателя, не менее 50% | Уполномоченное должностное лицо администрации поселения |
|  | Р19≥50% |  |  | 5 |  |
|  | Р19<50% |  |  | 1 |  |
| 6. Оценка исполнения судебных актов | | | | | |
| 6.1  Р20 Доля средств, подлежащая взысканию по исполнительным документам, предусматривающих обращение взыскания на средства бюджета по денежным обязательствам бюджетных учреждений | Р= 100 x Sиск / Е,  где:  Sиск - сумма, взысканная за счет средств местного бюджета по поступившим в адрес ГРБС исполнительным документам и подведомственных ему муниципальных учреждений по состоянию на конец отчетного периода;  Е - кассовое исполнение расходов ГРБС и подведомственных ему муниципальных учреждений за отчетный период | % | 5 | Целевым ориентиром является значение показателя, равное 0 |  |
|  | Р20 = 0 |  |  | 5 |  |
|  | Р20 > 0 |  |  | 0 |  |
| Максимальная суммарная оценка качества финансового менеджмента ГРБС | | | | 100 |  |

**\***Показатели рассчитываются на основании Сведений о кадровом потенциале сотрудников, осуществляющих финансово-экономическую деятельность главного распорядителя средств местного бюджета но форме согласно [приложению № 2](#sub_20000) к Положению о мониторинге качества финансового менеджмента главных распорядителей средств местного бюджета, главных администраторов доходов (источников финансирования дефицита бюджета)